Fecha de consulta: Fecha inicial: 01/Ene/2024 00:00 Fecha final: 29/Abr/2024 07:59

	PERSPECTIVA	Objetivo Corporativo	Objetivo Especificos	Estrategias	Proceso	Dependencia Responsable	Nombre	Descripción	Descripción de la fórmula	Descripción Meta	Frecuencia	Tipo de Indicador	Último valor	Último comentario	Último % cumplimiento	Tipo de Proceso	Dimensión de MIPG
1	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	2	2.1	2.1.8	Proceso Gestión Grupos de Interés	Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones	GG12 Personas satisfechas con la comunicación organizacional 2024	Garantizar que los clientes internos están satisfechos con los mensajes organizacionales que se transmiten en la Entidad	(Personas satisfechas con los mensajes de comunicación organizacional/Personas encuestadas	Lograr que un 80% de los usuarios encuestados se sientan satisfechos con los mensajes internos	Anual	Efectividad				ESTRATEGICO	Información y comunicación.
2	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6		6.1.8	Proceso Gestión de Asuntos Disciplinarios	Oficina de Control Disciplinario Interno	GD2 Culminación de actuaciones disciplinarias 2024	Identificar el número de decisiones que culminan una actuación disciplinaria con respecto al objetivo delimitado para el año.	(Número de actuaciones culminadas/26)*100	100	Trimestral	Eficiencia	23,07	El 11/Abr/2024 06:58 Hernán Darío Pedraza Pfeifer comentó sobre el valor 23.07 del 31/Mar/2024 23:59 Se culminaron en el transcurso del primer trimestre 6 actuaciones en lo que que compete a la Oficina de Control Disciplinario Interno, lo que representa el 23,07% del total planteado para la vigencia.	23,07	EVALUACION	Control Interno.
3	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6		6.1.8	Proceso Gestión de Asuntos Disciplinarios	Oficina de Control Disciplinario Interno	GD3 Capacitaciones sobre prevención de conductas disciplinarias 2024	Identificar el número de Capacitaciones sobre prevención de conductas disciplinarias	(Actividades de capacitación realizadas /6)*100	100	Semestral	Eficacia				EVALUACION	Control Interno.
4	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6	6.1	6.1.8	Proceso Gestión de Asuntos Disciplinarios	Oficina de Control Disciplinario Interno	GD1 Campañas de Divulgación 2024	Identificar el número de campañas de divulgación para prevenir la comisión de conductas disciplinarias	(Campañas Realizadas /4)*100	100	Semestral	Eficacia				EVALUACION	Control Interno.
5	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6	6.3	6.3.1	Proceso Gestión de Talento Humano	Dirección Corporativa	TH1 Personal competente seleccionado y vinculado 2024	Medir la cantidad de personas que han sido seleccionadas y vinculas a la Entidad y que son competentes para desarrollar sus funciones una vez se supera el periodo de prueba	(Cantidad de personas que superan las evaluaciones de periodo de prueba)/(Cantidad de personas vinculadas) * 100	Mantener la planta cubierta con el Talento Humano Idóneo, en las características definida en los Manuales Especificos y Acuerdos de Junta	Semestral	Eficacia				APOYO	Talento Humano.
6	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6	6.3	6.3.1	Proceso Gestión de Talento Humano	Dirección Corporativa	TH2 Efectividad en el registro de novedades y pago oportuno de la nómina de funcionarios 2024	Mantener la efectividad por parte del área de Talento Humano en el pago a los trabajadores midiendo el cumplimiento frente a la fecha máxima para realizar el pago y el registro correcto de las novedades.	Indicador = 0,5(Componente 1)+0,5(Componente 2)	Lograr el 100% de efectividad entre los componentes formulados.	Mensual (Último dia del mes a las 23:59)	Efectividad	100,00	El 10/Apr/2024 10:25 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el mes de Marzo se procesaron 3.687 registros de la nómina mensual y el pago se realizó en las fechas definidas del cronograma de pagos, de tal forma que el registro de novedades y pago de la nómina se realizó con una efectividad del 100%.	100	APOYO	Talento Humano.
7	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6	6.3	6.3.2	Proceso Gestión de Talento Humano	Dirección Corporativa	TH3 Cumplimiento del programa integral de gestión humana 2024	Medir el cumplimiento y oportunidad de las actividades planeadas en el programa integral de gestión humana (Capacitación, Bienestar, Salud Ocupacional) en relación con el cronograma establecido y la cobertura de las mismas. Permite hacer un seguimiento al cumplimiento de los cronogramas establecidos para cada uno de los componentes del programa integral de gestión humana y las proyecciones de asistencia a cada una de las actividades.	(Componente 1+Componente 2+Componente 3)/3 Componente 1 (Mediciones actividades de Bienestar): ((Trabajadores Asistentes)/(Trabajadores Programados)+)# Encuestas calificadas bueno o excelente)/# Encuestas calificadas)/(2×100 Componente 2 (Mediciones actividades de Capacitación y Formación):((Trabajadores Asistentes)/(Trabajadores Programados)+)# Encuestas calificadas bueno o excelente)/# Encuestas calificadas)/(2×100 Componente 3 (Mediciones actividades SST): ((Trabajadores Asistentes)/(Trabajadores Programados)+)# Encuestas calificadas bueno o excelente)/# Encuestas calificadas)/(2×100	Lograr un puntaje mínimo ponderado del 90% frente al nivel de asistencia a las actividades planeadas	Trimestral	Eficacia	98,00	El 10/Apr/2024 10:57 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 98.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el periodo de reporte se logró un nivel de satisfacción del 98% en las acciones realizadas	100	APOYO	Talento Humano.
8	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6	6.3	6.3.2	Proceso Gestión de Talento Humano	Dirección Corporativa	TH4 Frecuencia de accidentalidad 2024	Medir el número de Accidentes ocurridos en el periodo por cada 100 colaboradores de tiempo completo	(Número de Accidentes de Trabajo que se presentaron en el mes / Número de trabajadores en el mes)*100	0	Mensual (Último dia del mes a las 23:59)	Eficacia	1,10	El 06/Mar/2024 10:05 Cesar Ivan Fernandez Cardenas comentó sobre el valor 1.1 del 29/Feb/2024 23:59 Para el mes de ENERO se presentaron 20 accidentes laborales con respecto a una población trabajadora de 1.822. Lo cual representa el 1.1%.	0	APOYO	Talento Humano.
9	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6	6.3	6.3.2	Proceso Gestión de Talento Humano	Dirección Corporativa	TH5 Severidad de los accidentes de trabajo 2024	Medir el número de días de incapacidad por accidentes de trabajo ocurridos en el periodo por cada 100 colaboradores de tiempo completo	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + # accidentes de días cargados en el mes/ N° de trabajadores en el mes)*100	% de días de incapacidad por accidentes de trabajo ocurridos en el periodo por cada 100 colab	Mensual (Último dia del mes a las 23:59)	Eficiencia	3,29	El 08/Mar/2024 09:18 Cesar Ivan Fernandez Cardenas comentó sobre el valor 3.29 del 29/Feb/2024 23:59 Para el mes de FEBRERO se perdieron 68 días con respecto a una población trabajadora de 2.065. Lo cual representa el 3.29%	90,33	APOYO	Talento Humano.
#	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	6	6.3	6.3.2	Proceso Gestión de Talento Humano	Dirección Corporativa	TH6 Proporción de accidentes de trabajo mortales 2024	Medir el número de accidentes de trabajo mortales en el año por accidentes de trabajo ocurridos en el periodo el X% de accidentes de trabajo fueron mortales	(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año /Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año)*100	0 accidentes mortales al año	Mensual (Último dia del mes a las 23:59)	Efectividad	0,00	El 10/Apr/2024 11:09 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 0.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el periodo de reporte el 0% de accidentes de trabajo fueron mortales.	100	APOYO	Talento Humano.
#	PROCESOS	4		4.1.3	Proceso Gestión Económica de los Agentes del Sistema	Subgerencia Económica	GEA2 Información de Recaudo verificada y entregada los martes a la Remuneración 2024	Disminuir el riesgo de entrega extemporánea de la información de recaudo para la remuneración semanal de los agentes del sistema. Permite hacer seguimiento a las causas que eventualmente afecten la oportunidad en la entrega de la información a remuneración.	Número de entregas de información oportuna realizadas a Remuneración dentro del plazo máximo establecido procedimentalmente* /Número total de Entregas de información oportuna que se deben realizar en el trimestre)*100 * La información de recaudo debe ser reportada para la remuneración de acuerdo con los tiempos estipulados en el procedimiento PSE006 Liquidación Previa de los Agentes del sistema.	Lograr que el 100% de las entregas se realicen a tiempo	Trimestral	Eficacia	100,00	El 08/Apr/2024 15:41 Maria Alejandra Garcia Vargas comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Se realizó la verificación y entrega de la información de recaudo a Remuneración de las 13 semanas del primer trimestre del año 2024	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	5	5.1	5.1.1	Proceso Gestión de TIC	Dirección Técnica de TIC	GT1 Cumplimiento de la implementación de la Estrategia de Servicios ITS de la Entidad 2024	Monitorear el cumplimiento de la implementación de tres (3) Servicios ITS previstos en la Estrategia ITS de la Entidad, en el marco del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI.	Porcentaje de Cumplimiento de la Implementación de Servicios ITS de la Estrategia ITS de la Entidad = ((% avances de actividades Servicio ITS 1)*50%)+((% avances de actividades Servicio ITS 2)*25%)+((% avances de actividades Servicio ITS 3)*25%))	Cumplimiento del 100% al final del periodo, de las actividades asociadas a los tres (3) Servicios IT	Trimestral	Eficacia	100,00	El 23/Apr/2024 09:16 Ruth Marcela Villamil Paez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Para el periodo de enero a marzo de 2024, se realizó el 100% de las actividades asociadas a los tres (3) Servicios ITS de la Estrategia ITS de la Entidad (ITS NO SIRCI en flota, Mejoras Sistema Control de Flota y Despliegue GTFS Estáticos), previstos para implementación en el marco del PETI, cumpliendo así con la meta definida.	100	ESTRATEGICO	Direccionamiento Estratégico.
#	PROCESOS	5	5.1	5.1.2	Proceso Gestión de TIC	Dirección Técnica de TIC	GT4 NASI (Nivel de adopción de Seguridad de la Información) 2024	Determinar el nivel de adopción de los usuarios de la entidad con respecto a la sensibilización, motivación, conocimiento, aptitud y constancia en aspectos de seguridad de la información. NOTA: el reporte de este indicador se realiza dentro del mes siguiente a su medición. Se realizan las siguientes actividades: - Se identifican las estadísticas de la información fuente - Se realiza la medición de cada uno de los aspectos A1, A2, A3, A4 y A5 por separado. - Se realiza la sumatoria de aspectos y se compara con la escala de niveles.	Formula general del indicador: Nivel de Adopción de Seguridad de la Información (NASI) NASI: Sumatoria (A1,A2,A3,A4,A5) Donde: A1: Nivel de Sensibilización A2: Nivel de Motivación A3: Nivel de Conocimiento A4: Nivel de Aptitud A5: Nivel de Constancia	Nivel Óptimo: Rango entre 16-20 puntos	Semestral	Efectividad				ESTRATEGICO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	5	5.1	5.1.3	Proceso Gestión de TIC	Dirección Técnica de TIC	GT2 Generación Automática de copias de respaldo de la información 2024	Verificar la realización del proceso automatizado de copias de respaldo de la información, aprovisionada en la Infraestructura On-Premise de TRANSMILENIO S.A., almeado con la estrategia del DRP de la Entidad Este indicador aplica a la Infraestructura On-Premise al servicio de TRANSMILENIO S.A.	Generación Automática de copias de Respaldo = No. de copias de respaldo mensuales realizadas / No. de copias de respaldo almacenadas en Nube Nota: Copias de respaldo realizadas mes vencido para la información aprovisionada en la Infraestructura On-Premise de la Entidad.	Almacenamiento en Nube del 99% de las copias de respaldo realizadas.	Trimestral	Efectividad	100,00	El 23/Apr/2024 09:16 Ruth Marcela Villamil Paez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el periodo de enero a marzo 2024, la totalidad (100%) de las copias de respaldo realizadas para la información aprovisionada en la Infraestructura On-Premise de la Entidad, en almacén con la estrategia del DRP de la Entidad, fueron debidamente almacenadas en la Nube a través del servicio dispuesto para tal fin.	100	ESTRATEGICO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	5	5.1	5.1.3	Proceso Gestión de TIC	Dirección Técnica de TIC	GT3 Tiempo promedio de respuesta a requerimiento de usuario 2024	Verificar la disminución progresiva del tiempo de atención a los incidentes de soporte técnico y atención a los usuarios de PCs y servicios tecnológicos de uso individual de la Entidad. NOTA: el reporte de este indicador se realiza dentro del mes siguiente a su medición.	Sumatoria(Tiempo en minutos) Hora de atención y solución al requerimiento)/ Número de solicitudes o incidentes registrados en el mes de la revisión	Atender en 20 minutos o menos, los incidentes de soporte técnico y atención a los usuarios internos	Mensual (Último dia del mes a las 23:59)	Eficiencia	12,40	El 23/Apr/2024 09:18 Ruth Marcela Villamil Paez comentó sobre el valor 12.4 del 31/Mar/2024 23:59 Para el periodo de marzo de 2024, el tiempo promedio de atención a los incidentes de soporte técnico y atención a los usuarios de PCs y servicios tecnológicos de uso individual de la Entidad, fue de 12.4 minutos, el cual se encuentra dentro de la meta definida, cumpliendo con la misma.	100	ESTRATEGICO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	6		6.1.4	Proceso Desarrollo Estratégico	Oficina Asesora de Planeación	DE2 Cumplimiento del plan de fortalecimiento del Sistema de Gestión bajo el referente de MIPG 2024	Medir el cumplimiento de las actividades previstas en el Plan de Fortalecimiento del Sistema de Gestión de la Entidad bajo el referente del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	(Actividades Realizadas /Actividades Programadas) *100	Cumplir el 100% de las actividades programadas en el Plan de Sostenibilidad del Sistema de Gestión de la Entidad para la vigencia 2024	Trimestral	Eficacia	100,00	El 08/Apr/2024 14:05 Diana Alicia Castro Roa comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el periodo reportado se tiene un avance del 16,32% del plan de fortalecimiento del Sistema de Gestión bajo el referente de MIPG formulado para la presente vigencia, cumpliendo el 100% de lo previsto para el periodo.Para lo corrido del 2024 se resaltan los siguientes avances:* Se formuló y aprobó el plan de fortalecimiento para el presente año, así mismo se realizó el seguimiento correspondiente de las actividades planeadas a la fecha.*Se finalizó la Convocatoria Interna 04-2023 con la conformación de las listas de elegibles y la firma de 6 otrosí de ascenso; asimismo se dio apertura a la Convocatoria Mixta 01-2024, para cubrir 53 vacantes del nivel Técnico y Asistencial.*Se formuló el plan de trabajo relacionado con el Modelo de Gestión Jurídica identificando responsables y actividades pendientes a desarrollar durante la vigencia.*Se dio inicio a la actualización del Mapa de Ruta de Proyectos de la Dirección de TIC.*Desde Gestión Social se realizaron 360 actividades con comunidades, de las cuales 76 fueron virtuales y 284 presenciales.*Se llevó a cabo la revisión de todos los indicadores de gestión que se mediran durante la vigencia.*Desde el componente de Gestión del conocimiento e innovación, se implementaron mejoras en el submódulo de Conocimiento Explícito (Interfaces de vídeos y tableros de Control) con el fin de incentivar y facilitar la búsqueda del contenido publicado.*Se llevó a cabo la revisión de los mapas de riesgos de gestión de la entidad.	100	ESTRATEGICO	Direccionamiento Estratégico.
#	PROCESOS	6	6.1	6.1.3	Proceso Desarrollo Estratégico	Oficina Asesora de Planeación	DE1 Cumplimiento del Plan de Acción 2024	Evaluar el nivel de cumplimiento del plan de acción en función de los compromisos establecidos en cada dependencia y que hacen parte de los acuerdos de gestión a nivel directivo	(Ejecución porcental real promedio (todas las dependencias) obtenida para el trimestre / Ejecución porcental promedio (todas las dependencias) esperada para el trimestre)*100	Cumplir el 100% de las actividades programadas en el Plan de Acción formulado por cada una de las Dependencias	Trimestral	Eficacia	27,58	El 17/Apr/2024 07:40 Carolina Ramos comentó sobre el valor 27.58 del 31/Mar/2024 23:59 El resultado obtenido para el primer trimestre representa un avance acumulado promedio del 27,58% de lo previsto para la vigencia 2024. Es importante resaltar que el 27,58% obtenido está por encima del 24,63 % esperado y/o programado para este primer trimestre.	27,58	ESTRATEGICO	Direccionamiento Estratégico.
#	PROCESOS	6	6.1	6.1.8	Proceso Evaluación y Mejoramiento de la Gestión	Oficina de Control Interno	EMG1 Ejecución de trabajos de aseguramiento 2024	Ejecutar los trabajos de aseguramiento de acuerdo con lo establecido en el plan anual de actividades de la Oficina de Control Interno aprobado por el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	(Trabajos de aseguramiento ejecutados/Trabajos de aseguramiento planeados para la vigencia)*100	Ejecutar el 100% de los trabajos de aseguramiento planeados	Trimestral	Eficacia	18,00	El 23/Apr/2024 12:32 Oscar Pulgarin Lara comentó sobre el valor 18.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el Plan Anual de Auditorías vigencia 2024 Versión 1 se contemplaron 11 trabajos de aseguramiento de los cuales 2 se realizaron en el primer trimestre del año correspondiente a las auditorías del proceso Adquisición de Bienes y Servicios y al proceso Gestión de Talento Humano cumpliendo con lo planeado. Estos informes se encuentran publicados en la página de la entidad https://www.transmilenio.gov.co/publicaciones/153871/informes-de-aseguramiento-control-interno/Nota: Es importante mencionar que el presente índice es creciente, lo que permitirá establecer el 100% en el reporte que se haga en el mes de enero del año 2025.	18	EVALUACION	Evaluación de Resultados.
#	PROCESOS	6	6.1	6.1.8	Proceso Evaluación y Mejoramiento de la Gestión	Oficina de Control Interno	EMG2 Ejecución de trabajos de cumplimiento 2024	Ejecutar los trabajos de cumplimiento legal y/o normativo de acuerdo con lo establecido en el plan anual de actividades de la Oficina de Control Interno aprobado por el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	(Trabajos de cumplimiento ejecutados / Trabajos de cumplimiento contemplado en el Plan Anual de Auditorías para la vigencia)*100	Ejecutar el 100% de los trabajos de cumplimiento planeados en el Plan Anual de Auditorías.	Trimestral	Eficacia	31,00	El 23/Apr/2024 12:32 Oscar Pulgarin Lara comentó sobre el valor 31.0 del 31/Mar/2024 23:59 De acuerdo con el Plan Anual de Auditoría correspondiente a la presente vigencia, se realizó el reporte de 18 informes de cumplimiento de 58 que se tienen planeados para el presente año, para lo cual se cuenta con los respectivos informes que se pueden visualizar consultado la carpeta compartida de la Oficina de Control: 2 |OCI 202412. Trabajos de cumplimiento. En conclusión, de 18 informes de trabajos de cumplimiento programados para el primer trimestre todos se han realizado.Nota: Es importante mencionar que el presente índice es creciente, lo que permitirá establecer el 100% en el reporte que se haga en el mes de enero del año 2025.	31	EVALUACION	Evaluación de Resultados.
#	PROCESOS	6	6.1	6.1.8	Proceso Evaluación y Mejoramiento de la Gestión	Oficina de Control Interno	EMG3 Seguimiento planes de mejoramiento 2024	Realizar Seguimiento al cumplimiento de las acciones previstas en los planes de mejoramiento.	(Seguimiento planes de mejoramiento realizados/Seguimiento planes de mejoramiento programados)*100	Presentar el 100% de los reportes de los Planes de Mejoramiento.	Trimestral	Eficacia	25,00	El 23/Apr/2024 12:32 Oscar Pulgarin Lara comentó sobre el valor 25.0 del 31/Mar/2024 23:59 De acuerdo con el Plan Anual de Auditoría correspondiente a la presente vigencia se realizó el primer seguimiento a los planes de mejoramiento de cuatro que se tienen establecidos, de lo cual se cuenta con el informe producto de dicho seguimiento el cual puede ser consultado en el siguiente link: https://www.transmilenio.gov.co/publicaciones/153872/informes-de-cumplimiento-control-interno/Nota: Es importante mencionar que el presente índice es creciente, lo que permitirá establecer el 100% en el reporte que se haga en el mes de enero del año 2025.	25	EVALUACION	Evaluación de Resultados.
#	PROCESOS	6	6.3	6.3.7	Proceso Gestión Jurídica	Subgerencia Jurídica	GJ1 Emisión de conceptos jurídicos para unificación de criterios de la Entidad 2024	Medir la gestión de la Subgerencia Jurídica en la emisión de conceptos jurídicos	(Emisión de conceptos jurídicos dentro de términos en el trimestre/Cantidad de solicitudes de conceptos jurídicos en el trimestre)*100	El 100% de las solicitudes de conceptos jurídicos emitidos dentro de los términos de ley	Trimestral	Eficacia	100,00	El 12/Apr/2024 12:29 David Ricardo Marentes Hernandez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el primer trimestre del año 2024 se presentaron 05 solicitudes de concepto y se dio respuesta a las 05 solicitudes de concepto en los tiempos establecidos. El porcentaje de cumplimiento fue del 100%. Los anexos/Evidencias se encuentran en carpeta Onedrive de la Subgerencia jurídica, a cual está a disposición cuando sea requerida.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	6	6.3	6.3.5	Proceso Gestión Jurídica	Subgerencia Jurídica	GJ2 Oportunidad de defensa Judicial 2024	Mantener el grado de eficiencia para cumplir con el tiempo interpuesto por ley para la contestación de demandas	(Demandas contestadas en el trimestre dentro del término que señala la Ley/Demandas notificadas con vencimiento de términos para contestación en el trimestre)*100	Lograr que el 100% de las demandas sean contestadas en los plazos máximos establecidos por ley	Trimestral	Eficiencia	100,00	El 12/Apr/2024 13:13 David Ricardo Marentes Hernandez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Se recibió notificación personal de 43 demandas las cuales fueron tramitadas y respondidas oportunamente, para un total de 43 contestaciones dentro del periodo reportado.Los anexos/Evidencias se encuentran en carpeta Onedrive de la Subgerencia jurídica, a cual está a disposición cuando sea requerida.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	6	6.3	6.3.5	Proceso Gestión Jurídica	Subgerencia Jurídica	GJ3 Seguimiento contratos de concesión 2024	Verificar y retroalimentar el seguimiento jurídico de la ejecución de los contratos misionales de la entidad	((Informes del componente jurídico revisados para los contratos con interventoría / Informes del Componente jurídico presentados para los contratos con interventoría)*0,29 + ((Informes del componente jurídico elaborados para los contratos sin interventoría /Informes del componente jurídico requeridos para los contratos sin interventoría)* 0,71)*100	Realizar el 100% de las actividades requeridas en el proceso de asesoría legal a los contratos de co	Trimestral	Eficacia	100,00	El 12/Apr/2024 13:18 David Ricardo Marentes Hernandez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Para los 45 contratos de concesión se cumplió con- 13 contratos de concesión con interventoría: Se realizó revisiones a 13 informes trimestrales de los contratos misionales que tienen interventoría.- 32 contratos de concesión sin interventorías: Se elaboraron 32 informes trimestrales de los contratos misionales que no tienen interventoría.Los anexos/Evidencias se encuentran en carpeta Onedrive de la Subgerencia jurídica, a cual está a disposición cuando sea requerida.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	6	6.3	6.3.8	Proceso Adquisición de Bienes y Servicios	Dirección Corporativa	ABS1 Contratos aceptados en la Entidad 2024	Medir la gestión de la Dirección Corporativa, en el trámite de la aceptación de los procesos de contratación	(Contratos aceptados/Solicitudes contractuales trimestrales)*100	El 100% de los procesos de contratación solicitados a la Dirección Corporativa, deben adelantarse op	Trimestral	Eficacia	9,50	El 10/Apr/2024 10:04 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 9.5 del 31/Mar/2024 23:59 Se realizó la presentación del cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones en cada sesión del comité de contratación, el cual, a la fecha, de acuerdo con las adquisiciones planeadas según la versión del PAA 2024 V8 son 1.342, lo que arroja un 9.5 % de cumplimiento de las adquisiciones planeadas.	9,5	APOYO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	6	6.3	6.3.3	Proceso Gestión de Servicios Logísticos	Dirección Corporativa	GSL1 Atención de requerimientos de mantenimiento de bienes y equipo 2024	Atender el mantenimiento correctivo y preventivo de muebles e inmuebles en la sede administrativa y hacer seguimiento de las solicitudes presentadas por medio de la plataforma Proactiva NET.	(No de solicitudes atendidas y resueltas)/No de solicitudes reportadas)*100	Lograr que el 100% de las solicitudes recibidas, sean atendidas y solucionadas.	Trimestral	Eficacia	100,00	El 25/Apr/2024 10:44 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Durante el periodo de reporte se realizaron la totalidad de las acciones establecidas en el programa de mantenimiento y se atendieron los requerimientos de mantenimiento de la Infraestructura Física, sistemas, equipos y muebles de la Sede Administrativa de TRANSMILENIO S.A., los cuales quedan registrados en la mesa de ayuda del aplicativo PROACTIVANET, mediante el correo mantenimientoinfraestructura@transmilenio.gov.co.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	6	6.3	6.3.3	Proceso Gestión de Servicios Logísticos	Dirección Corporativa	GSL2 Eficacia en el Trámite de Siniestros 2024	Agilizar los trámites de los siniestros que afecten las pólizas del programa de seguros de TRANSMILENIO S.A.	Promedio ponderado (componente 1; componente 2) Componente 1. Número de días tramitados por siniestro autorizado Componente 2. Peso ponderado de las primas de las pólizas afectadas	73 días de trámite desde conocimiento del caso hasta la autorización del pago del mismo	Trimestral	Eficacia	5,00	El 10/Apr/2024 11:06 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 5.0 del 31/Mar/2024 23:59 Para el periodo comprendido entre enero a marzo del 2024, se recibieron la totalidad de 7 siniestros por lo que se tomaron 5 días su presentación, de los cuales 2 se encuentran autorizados para tramite con la aseguradora, 4 se encuentran en estudio y 1 fue rechazado.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
#	PROCESOS	6	6.3	6.3.3	Proceso Gestión de Servicios Logísticos	Dirección Corporativa	GSL4 Estado de organización archivo de gestión 2024	Medir la clasificación de los documentos electrónicos asignados al equipo de Gestión Documental	(Total de radicados asignados al equipo de Gestión Documental para clasificar / Total de radicados clasificados por el equipo de Gestión Documental)*100	80% de los movimientos realizados y registrados	Mensual (Último dia del mes a las 23:59)	Eficiencia	100,00	El 10/Apr/2024 11:45 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Para el mes de Marzo de 2024 fueron asignados 2.801 radicados de los cuales se clasificaron 2.801, lo cual que nos da un porcentaje de avance del 100%	100	APOYO	Información y comunicación.

Fecha de consulta: Fecha inicial: 01/Ene/2024 00:00 Fecha final: 29/Abr/2024 07:59

PERSPECTIVA	Objetivo Corporativo	Objetivo Especificos	Estrategias	Proceso	Dependencia Responsable	Nombre	Descripción	Descripción de la fórmula	Descripción Meta	Frecuencia	Tipo de Indicador	Último valor	Último comentario	Último % cumplimiento	Tipo de Proceso	Dimensión de MIPG
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	3	3.3	3.3.2	Proceso Desarrollo Estratégico	Oficina Asesora de Planeación	DE3 Cumplimiento de la implementación de los instrumentos de planeación ambiental institucional 2024	Medir el grado de cumplimiento del los instrumentos de planeación ambiental institucional gestionados desde la OAP, de acuerdo con lo establecido en los respectivos planes de acción.	[(avance de metas de actividades programadas en PICA)*0,8+(avance de acciones ambientales en PACA)*0,1+(avance del indicador de acciones en PIMS)*0,1+]*100 Para el I semestre la meta es un 50 % de cumplimiento y para el segundo el otro 50 %	Lograr que el 100% de las actividades programadas sean ejecutadas	Semestral	Eficacia				ESTRATEGICO	Direccionamiento Estratégico.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4		4.1.1	Proceso Gestión Económica de los Agentes del Sistema	Subgerencia Económica	GEA3 Reporte semanal de ejecución del FET del año en curso a la Gerencia General 2024	Seguimiento semanal a la ejecución del FET. Permite monitorear la suficiencia de recursos para la remuneración del Sistema a lo largo de la vigencia y, en dado caso, evidencia la necesidad de gestiones adicionales para la consecución de nuevos recursos. Permite monitorear la suficiencia de recursos para la remuneración del Sistema a lo largo de la vigencia y, en dado caso, evidencia la necesidad de gestiones adicionales para la consecución de nuevos recursos.	(Número de reportes de ejecución del FET enviados en el mes al Subgerente Económico dentro del plazo establecido)/* Número de reportes de ejecución del FET a enviar en el mes al Subgerente Económico dentro del plazo establecido)*100 *Plazo establecido: tres días hábiles siguientes al pago de la remuneración semanal	Lograr que el 100% de las entregas se realicen a tiempo	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficacia	100,00	El 17/Apr/2024 15:24 Diego Andrés Villanueva Del Campo comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el mes de marzo fue solicitado y enviado al Subgerente Económico un informe de seguimiento al FET con base en la proyección y en los datos reales de la remuneración. Lo anterior, para la respectiva presentación al comité directivo y verificación de la ejecución del FET frente al valor aprobado.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4		4.1.6	Proceso Gestión Económica de los Agentes del Sistema	Subgerencia Económica	GEA5 Seguimiento al fenómeno de la elusión en el Sistema Zonal por Tarjetas Inteligentes Sin Contacto (TISC) que realizan un uso atípico 2024	Realizar informes mensuales de seguimiento al fenómeno de la elusión por Tarjetas Inteligentes Sin Contacto (TISC) que realizan un uso atípico, para ser enviados a la Dirección Técnica de Seguridad. Permite apoyar el monitoreo y el correcto uso de las TISC dentro del SITP	(Cantidad de informes de seguimiento a la elusión realizados en el año*/Cantidad de informes de seguimiento a la elusión programados en el año)*100	Lograr que el 100% de las entregas se realicen a tiempo	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficacia	100,00	El 08/Apr/2024 07:55 Maria Alejandra Garcia Vargas comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Se envía Un informe de Seguimiento al fenómeno de la elusión en el sistema zonal por TISC que realizan un uso atípico 2024	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4		4.1.6	Proceso Monitoreo Integral a la Operacion del SITP	Subgerencia Económica	MO1 Seguimiento económico de supervisión de los contratos de concesión 2024	Determinar el porcentaje de cumplimiento en la realización de los informes de seguimiento financiero a los concesionarios del SITP elaborados por el grupo de Supervisión de concesiones de la Subgerencia Económica Permite apoyar el monitoreo y el correcto uso de las TISC dentro del SITP	(Número de informes de supervisión realizados trimestralmente*Número de informes de supervisión a elaborar trimestralmente)*100 *Informes trimestrales de seguimiento económico de supervisión de los contratos de concesión; siendo que este último incluye: - Informes de supervisión de obligaciones de cada concesionario del Sistema - Informes financieros realizados para cada concesionario del Sistema (Lo anterior se circunscribe a los alcances de la Subgerencia Económica) Siendo estos informes enviados al Subgerente Económico.	Lograr que el 100% de las entregas se realicen a tiempo	Trimestral	Eficacia	100,00	El 25/Apr/2024 09:01 Carolina Ramos comentó sobre el valor del 31/Mar/2024 23:59 Es necesario incorporar interpretación para revisión y toma de decisiones por parte de los responsables	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4		4.1.1	Proceso Gestión Económica de los Agentes del Sistema	Subgerencia Económica	GE46 Recursos de Financiación conseguidos para proyectos de Infraestructura 2024	Medir la gestión de la subgerencia Económica para la consecución de recursos para proyectos de infraestructura de cada año	(Recursos Conseguidos para la Financiación de Proyectos de Infraestructura / Recursos Requeridos para la Financiación de Proyectos de Infraestructura)*100	Lograr el 100%	Anual	Eficacia	100,00	El 16/Feb/2024 09:25 Marleni Rangel comentó sobre el valor 100.0 del 01/Ene/2024 23:59 Con corte al 31 de diciembre de 2023 se obtuvieron $ 1.134,575 millones de recursos de financiación necesarios para la ejecución del proyecto Troncales Alimentadoras de la PLMB; correspondientes al 107.4% de los recursos de financiación requeridos que corresponden a $1,056,621 millones.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4		4.1.2	Proceso Planeación del SITP	Subgerencia Económica	PSITP1 Actualización de tarifas de remuneración a concesionarios del SITP 2024	Realizar la actualización de las tarifas de remuneración de los concesionarios del SITP, dentro de los plazos previstos contractualmente.	(Número de actualizaciones realizadas dentro de los diez primeros días hábiles de cada mes/Número de actualizaciones a realizar en el mes)*100	Lograr que el 100% de las actualizaciones de tarifas de remuneración de los concesionarios del SITP	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficiencia	100,00	El 08/Apr/2024 14:39 Diego Andrés Villanueva Del Campo comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Para el mes de marzo de 2024 se actualizaron el 100% de las tarifas de remuneración de los concesionarios del SITP, dentro de los primeros 10 días hábiles mediante las respectivas comunicaciones.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4		4.1.3	Proceso Planeación del SITP	Subgerencia Económica	PSITP2 Medición de la elaboración de los estudios económicos que estiman las necesidades de recursos externos del SITP o de soporte a la actualización tarifaria y que se solicitan al área de estudios sectoriales de la Subgerencia Económica. Este indicador mide la eficiencia de la Subgerencia Económica en la elaboración de los estudios que proyectan las necesidades de recursos externos para el Sistema	Determinar el porcentaje de cumplimiento de los estudios económicos que estiman las necesidades de recursos externos del SITP o de soporte a la actualización tarifaria y que se solicitan al área de estudios sectoriales de la Subgerencia Económica	EEt = (Estudios realizados en el año t / Estudios solicitados en el año t)*100	100	Anual	Eficiencia	100,00	El 14/Feb/2024 14:41 Diego Andrés Villanueva Del Campo comentó sobre el valor 100.0 del 01/Ene/2024 23:59 Durante el año 2023 fueron solicitados dos estudios a la Subgerencia Económica, los cuales fueron elaborados en los tiempos pertinentes. Por una parte, se elaboró el estudio de proyecciones del FET para el periodo del Marco Fiscal de Mediano Plazo 2024-2034 mediante el cual se logró obtener el presupuesto aprobado de la vigencia 2024. Por otra parte, se elaboró el estudio técnico y financiero de soporte a la actualización tarifaria, el cual sirvió como insumo para la toma de decisiones por parte de la Administración Distrital en lo referente a la tarifa de los usuarios.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4	4.2	4.2.2	Proceso Gestión de Mercadeo	Subgerencia de Negocios Colaterales	GM1 Facturación por negocios colaterales 2024	Medir la eficacia de la gestión relacionada con la explotación colateral del Sistema, para cumplir con la meta de facturación correspondiente a la determinada para la vigencia	(Facturación por negocios de explotación colateral/Facturación por negocios de explotación colateral presupuestada)*100	Facturación por 17.000.000.000	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficacia	31,92	El 11/Apr/2024 11:59 Gloria Maria Jaimes Sanchez comentó sobre el valor 31.92 del 31/Mar/2024 23:59 La medición para el indicador GM1 Facturación por negocios colaterales 2024, con corte al 31 de MARZO DE 2024.La facturación por concepto de explotación colateral es generada a través de las siguientes líneas de negocio:1. Explotación de la infraestructura: arrendamiento de espacios para exhibición de publicidad, arrendamiento de espacios para la comercialización de bienes y servicios (módulos de servicio, cajeros automáticos y antenas de telecomunicaciones), Naming Right (derecho del uso del nombre de las estaciones) y Apadrinamiento de estaciones (Ahorro para la entidad en aseo y/o vigilancia)2. Publicidad buses: exhibición de publicidad al interior y exterior de buses.3. Conocimiento: transferencia de conocimiento, de visitas y consultorías, eventos.4. Marca: uso de marca (en filmaciones, medios impresos o audiovisuales) y merchandising La Subgerencia de Desarrollo de Negocios realizó una facturación acumulada de (31.92%) de la facturación esperada para el periodo evaluado (enero a diciembre 2024) el valor facturado acumulado corresponde a $6.383.404.948	31,92	ESTRATEGICO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4	4.2	4.2.1	Proceso Gestión de Mercadeo	Subgerencia de Negocios Colaterales	GM2 Informe de seguimiento y control de la publicidad en el Sistema 2024	Realizar seguimiento y control a los espacios de publicidad susceptibles de arrendamiento que han sido vendidos y comercializados.	(Cantidad de visitas de control de publicidad realizadas/Cantidad de visitas programadas)*100	100	Trimestral	Eficiencia	100,00	El 05/Apr/2024 13:14 Gloria Maria Jaimes Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 El valor reportado del trimestre comprendido entre el 01 de enero y el 31 de marzo de de 2024 es sobre la Publicidad para todo el Sistema que se realizó en este periodo.	100	ESTRATEGICO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	4	4.2	4.2.3	Proceso Gestión de Mercadeo	Subgerencia de Negocios Colaterales	GM3 Satisfacción del cliente por los servicios prestados relacionados con gestión del conocimiento y eventos asociados a la explotación colateral 2024	Medir la satisfacción de la prestación de los servicios asociados a la explotación de la gestión del conocimiento y de eventos	(Cantidad de personas que calificaron la atención como "Excelente" o "Muy Buena"/Cantidad de personas encuestadas)*100	lograr una satisfacción del 95 %	Trimestral	Efectividad	100,00	El 11/Apr/2024 12:01 Gloria Maria Jaimes Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 El valor reportado del trimestre comprendido entre el 01 de enero y el 31 de marzo de 2024 es sobre la atención a cuatro (4) delegaciones así:- Fundación Robert Wood Johnson, Estados Unidos, jueves 25 de enero. - Grupo de Ingeniería de la Universidad de Los Andes, Colombia, sábado 10 de febrero. - Delegación de la Dirección Comercial para América Latina de la Unión Europea, martes 12 de marzo. - Director Ejecutivo del Consejo de Transporte de Costa Rica, viernes 22 de marzo. Quienes manifestaron, entre otros los siguientes comentarios: "El personal muy amable, y siempre dispuestos a resolver dudas." "Una muy buena experiencia educativa." "Muy interesante la vivencia y conocer en campo los avances de las inversiones integrales para mejorar la calidad de vida de los habitantes de esta parte de la ciudad. Felicitaciones." "Excelente ejemplo de planeación e implementación del sistema de transporte público de la ciudad. Felicitaciones."	100	ESTRATEGICO	Gestión del conocimiento.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	6	6.3	6.3.4	Proceso Gestión de Información Financiera y Contable	Dirección Corporativa	GFYC1 Seguimiento y Control de la Ejecución Presupuestal 2024	Establecer el cumplimiento en la Ejecución de las metas establecidas en el plan de desarrollo y la realización de los gastos prioritarios y recurrentes para el normal funcionamiento de la Empresa	(Valor presupuestal ejecutado de cada dependencia / Valor programado de cada dependencia para la vigencia)*100	Cumplir el 100% de las actividades programadas en el Plan de Acción formulado por cada una de las Dependencias	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficacia	50,76	El 25/Apr/2024 10:47 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 50.76 del 31/Mar/2024 23:59 La apropiación disponible en el 2024 es de $ 10.495.841.000.000, de los cuales a 31 de Marzo de 2024 se ha ejecutado:Presupuesto de Ingresos: 5.13% ($ 537.916.615.149,61/ $ 10.495.841.000.000)Presupuesto de Gastos: 50.76% ($ 5.328.171.898.349,63/ $ 10.495.841.000.000)	50,76	APOYO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	6	6.3	6.3.4	Proceso Gestión de Información Financiera y Contable	Dirección Corporativa	GFYC2 Oportunidad en la entrega de informes Presupuestales 2024	Mantener y verificar la oportunidad, confiabilidad y veracidad de la información en la presentación de informes presupuestales, en cumplimiento de la normatividad vigente y de acuerdo con el cronograma establecido para la vigencia	No. de de informes presentados oportunamente /No. Total de informes programados en el cronograma establecido para la vigencia	Presentar el 100% de los informes oportunamente de acuerdo con el cronograma establecido para la vigencia	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficiencia	100,00	El 10/Apr/2024 09:56 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Durante el periodo de reporte se ha realizado la publicación de todos los informes presupuestales en las plataformas electrónicas requeridas normativamente.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	6	6.3	6.3.4	Proceso Gestión de Información Financiera y Contable	Dirección Corporativa	GFYC3 Movimientos Bancarios 2024	Mantener un seguimiento y control oportuno a los movimientos que se realicen en las cuentas bancarias manejadas por la tesorería de TRANSMILENIO S.A.	(Número de cuentas conciliadas./Numero de Cuentas bancarias manejadas por la tesorería	Mantener un adecuado seguimiento y control de todos los movimientos registrados en las cuentas bancarias manejadas por la tesorería de TRANSMILENIO S.A.	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficiencia	100,00	El 10/Apr/2024 09:56 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Con corte al 31 de Marzo se realizó el respectivo control de todos los movimientos de las cuentas bancarias.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	6	6.3	6.3.4	Proceso Gestión de Información Financiera y Contable	Dirección Corporativa	GFYC4 Pagos Realizados 2024	Medir el cumplimiento de los pagos realizados dentro de los tiempos establecidos en el procedimiento de pagos.	(Número de pagos realizados dentro de los tiempos establecidos en el procedimiento/Número de pagos solicitados)*100	Lograr que el 100% de los pagos solicitados se realicen dentro de los tiempos establecidos en el procedimiento	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficiencia	100,00	El 10/Apr/2024 09:58 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Con corte al 31 de Marzo de 2024, se tramitaron el 100% de los documentos recibidos para pago de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento (contratistas, proveedores y convenios).	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y AMBIENTAL	6	6.3	6.3.4	Proceso Gestión de Información Financiera y Contable	Dirección Corporativa	GFYC5 Información contable 2024	Mantener la oportunidad y calidad en la presentación de informes, evitando las sanciones por extemporaneidad o información incompleta.	Número de estados contables, informes y reportes presentados dentro de los términos de ley/Número de estados contables, informes y reportes presentados)*100	100% estados contables, informes y reportes presentados dentro de los términos de ley	Mensual (Último día del mes a las 23:59)	Eficacia	100,00	El 10/Apr/2024 09:59 Juan sebastian Betancourt Sanchez comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Se realizó la presentación y entrega oportuna de la información contable, dentro de los plazos, formatos y requerimientos establecidos y sujetos a normatividad vigente contemplada en el régimen de contabilidad pública expedido por la Contaduría General de la Nación que contiene los métodos y prácticas contables adoptadas por TRANSMILENIO S.A, para la preparación y presentación de la información contable, a los entes de control y usuarios de la información.	100	APOYO	Gestión con valores para resultados.
USUARIO CIUDADANO	1	1.1	1.1.2	Proceso Planeación del SITP	Subgerencia Técnica y de Servicios	PSITP4 Efectividad de la proyección mensual de demanda para los componentes zonal 2024	Medir el ajuste de las proyección promedio mensual de la demanda que se prepara como insumo al modelo de transporte del sistema	(Abordajes y/o validaciones reales mes/Proyección mes)*100 Observaciones : Si el porcentaje de variación oscila entre 3,6% y 8,25% : se considera una efectividad del 80%. Un porcentaje superior a 8,25% se considera efectividad por debajo del 70%. Estacional: si el porcentaje de variación oscila entre 0% y 4,5% : se considera una efectividad del 100%. Si el porcentaje de variación oscila entre 4,6% y 10,5% : se considera una efectividad del 80%.	Plena demanda: si el porcentaje de variación oscila entre 0% y 3,5% : se considera una efectividad del 100%.	Mensual	Efectividad	100,00	La demanda de usuarios en el Sistema Transmilenio viene recobrándose luego de la pandemia, observándose una recuperación en la demanda en el componente Troncal del 88% y en el componente Zonal de un 137% de demanda adicional con respecto a lo trasportado antes de pandemia.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
USUARIO CIUDADANO	1	1.1	1.1.2	Proceso Planeación del SITP	Subgerencia Técnica y de Servicios	PSITP4 Efectividad de la proyección mensual de demanda para los componentes troncal 2024	Medir el ajuste de las proyección promedio mensual de la demanda que se prepara como insumo al modelo de transporte del sistema	(Abordajes y/o validaciones reales mes/Proyección mes)*100 Plena demanda: si el porcentaje de variación oscila entre 0% y 3,5% : se considera una efectividad del 100%. Si el porcentaje de variación oscila entre 3,6% y 8,25% : se considera una efectividad del 80%. Un porcentaje superior a 8,25% se considera efectividad por debajo del 70%. Estacional: si el porcentaje de variación oscila entre 0% y 4,5% : se considera una efectividad del 100%. Si el porcentaje de variación oscila entre 4,6% y 10,5% : se considera una efectividad del 80%.	Plena demanda: si el porcentaje de variación oscila entre 0% y 3,5% : se considera una efectividad del 100%. Si el porcentaje de variación oscila entre 3,6% y 8,25% : se considera una efectividad del 80%. Un porcentaje superior a 8,25% se considera efectividad por debajo del 70%. Estacional: si el porcentaje de variación oscila entre 0% y 4,5% : se considera una efectividad del 100%. Si el porcentaje de variación oscila entre 4,6% y 10,5% : se considera una efectividad del 80%.	Mensual	Efectividad	80,00	La demanda de usuarios en el Sistema Transmilenio viene recobrándose luego de la pandemia, observándose una recuperación en la demanda en el componente Troncal del 88% y en el componente Zonal de un 137% de demanda adicional con respecto a lo trasportado antes de pandemia.	80	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
USUARIO CIUDADANO	1	1.1	1.1.3	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de BRT	SYC3 Gestión Operacional Fase I si 2024	La Gestión Operacional evalúa la eficacia de la operación por parte del Concesionario de Operación, de manera que responda a las necesidades de los usuarios con base en parámetros establecidos de cumplimiento y puntualidad. La Gestión Operacional está compuesta por los indicadores, (i) Cumplimiento de Despachos; y (ii) Despachos Puntuales.	PROM (SYC3 Gestión Operacional GMOVIL Fase III 2024,SYC3 Gestión Operacional Consorcio Express N Fase III 2024,SYC3 Gestión Operacional Consorcio Express D Fase III 2024) Indice de Gestión Operacional=(Cumplimiento de despacho*0,5+ Despachos puntuales*0,5)	Nivel A = menor a 1 A pesar de que se cuenta con una tabla de niveles de desempeño, lo que se espera	Trimestral	Eficacia	0,00	El 10/Apr/2024 12:43 Maria Paula Afanador Bastidas comentó sobre el valor del 31/Mar/2024 23:59 Este indicador está definido por varios niveles de desempeño, cuanto menor sea el valor obtenido en el indicador, mayor es el nivel de desempeño en el que se ubicara el concesionario evaluado.Para el mes de enero 2024, los concesionarios de la Fase I y II obtuvieron, en promedio, resultados con puntaje igual a 0,41. Esto significa que su desempeño se ubica en Nivel A, con ello superan el rango determinado para el cumplimiento de la meta.Nota aclaratoria: Para el mes de febrero y marzo 2024 no se contó con información para realizar la medición de estos indicadores; en el marco del proyecto para la implementación de las "Nuevas Funcionalidades y Mejoras SAE", contratado por TMSA y el concesionario SIRCI, que para el caso de la flota troncal inició con la migración de vehículos desde el 02 de enero de 2024, en razón a que se presentan dificultades técnicas para el registro, acceso y procesamiento de la información del Subsistema de Control, previstas durante el periodo de estabilización de la herramienta con las nuevas funcionalidades (en las etapas de transición, migración, estabilización y ajustes del sistema de control de flota mejorado); se consideró procedente y necesario suspender la medición del indicador de gestión operacional, para los periodos de evaluación en los que se descartan del cálculo de puntualidad y cumplimiento el 100% de los viajes ejecutados por los concesionarios troncales.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
USUARIO CIUDADANO	1	1.1	1.1.3	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de BRT	SYC3 Gestión Operacional Fase I y II 2G 2024	La Gestión Operacional evalúa la eficacia de la operación por parte del Concesionario de Operación, de manera que responda a las necesidades de los usuarios con base en parámetros establecidos de cumplimiento y puntualidad. La Gestión Operacional está compuesta por los indicadores, (i) Cumplimiento de Despachos; y (ii) Despachos Puntuales.	PROM (SYC3 Gestión Operacional BMO Fase I y II-2G 2024,SYC3 Gestión Operacional SI 18 NORTE Fase I y II-2G 2024,SYC3 Gestión Operacional SI 18 CALLE 80 Fase I y II-2G 2024,SYC3 Gestión Operacional SI 18 SUBA Fase I y II-2G 2024,SYC3 Gestión Operacional CAPITAL BUS Fase I y II-2G 2024,SYC3 Gestión Operacional SOMOS U Fase I y II-2G 2024) Indice de Gestión Operacional=(Cumplimiento de despacho*0,5+ Despachos puntuales*0,5)	PROM (Gestion_Operacional_BMO_Fase_I_y_II_2G,Gestion_Operacional_SI_18_NORTE_Fase_I_y_II_2G,Gestion_Operacional_SI_18_CALLE_80_Fase_I_y_II_2G,Gestion_Operacional_SOMOS_U_Fase_I_y_II_2G,Gestion_Operacional_CAPITAL_BUS_Fase_I_y_II_2G,Gestion_Operacional_SI_18_SUBA_Fase_I_y_II_2G) Indice de Gestión Operacional=(Cumplimiento de despacho*0,5+ Despachos puntuales*0,5)	Trimestral	Eficacia	0,00	El 10/Apr/2024 12:43 Maria Paula Afanador Bastidas comentó sobre el valor del 31/Mar/2024 23:59 Este indicador está definido por varios niveles de desempeño, cuanto menor sea el valor obtenido en el indicador, mayor es el nivel de desempeño en el que se ubicara el concesionario evaluado.Para el mes de enero 2024, los concesionarios de la Fase I y II (Segunda Generación) obtuvieron, en promedio, resultados con puntaje igual a 1. Esto significa que su desempeño se ubica en Nivel A, con ello superan el rango determinado para el cumplimiento de la meta. Nota aclaratoria: Para el mes de febrero y marzo 2024 no se contó con información para realizar la medición de estos indicadores; en el marco del proyecto para la implementación de las "Nuevas Funcionalidades y Mejoras SAE", contratado por TMSA y el concesionario SIRCI, que para el caso de la flota troncal inició con la migración de vehículos desde el 02 de enero de 2024, en razón a que se presentan dificultades técnicas para el registro, acceso y procesamiento de la información del Subsistema de Control, previstas durante el periodo de estabilización de la herramienta con las nuevas funcionalidades (en las etapas de transición, migración, estabilización y ajustes del sistema de control de flota mejorado); se consideró procedente y necesario suspender la medición del indicador de gestión operacional, para los periodos de evaluación en los que se descartan del cálculo de puntualidad y cumplimiento el 100% de los viajes ejecutados por los concesionarios troncales.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
USUARIO CIUDADANO	1	1.2	1.2.2	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de BRT	SYC4 Distancia promedio entre varados Fase I y II SG 2024	Evaluar y determinar la eficacia del Mantenimiento realizado por cada concesionario, en cada mes M (IFM), cuantificando la distancia promedio entre varadas atribuibles a fallas mecánicas, sin importar que los vehículos se encuentren en cumplimiento de un servicio o no.	Indice de gestion de mantenimiento (Im) = Indicador de cantidad de buses varados (FmM) = Kilometros Odometro Mes (KoM) / Cantidad de fallas mecánicas Mes (FM) Im=FmM=∑dKM KoMFM	Alcanzar el mínimo de los eventos de vehículos varados en via, de tal forma que se garantice la confiabilidad de la flota por cada fase de operacion Troncal, consiguiendo para el periodo en evaluación una distancia promedio entre varadas (Valor Im (Km)), Fase I y II Nivel A > 41000 puntaje 1.	Trimestral	Eficacia	102.384,67	El 10/Apr/2024 12:43 Maria Paula Afanador Bastidas comentó sobre el valor del 31/Mar/2024 23:59 Para la Fase I y II (Segunda Generación), todos los concesionarios (BMO, SI18 NORTE, SI18 CALLE 80, SI18 SUBA, SOMOS U, CAPITAL BUS), cumplieron la meta, con un DPV > a 41.000 Km para los meses de enero y febrero, quedando ubicados en Nivel A. Para el mes de marzo de manera preliminar todos los concesionarios permanecen en Nivel A, esto de acuerdo con el procedimiento establecido para el indicador de mantenimiento y así, garantizar el debido proceso en la fase I y II N.G. Por lo tanto, los datos oficiales se tendrán a partir del 20 de abril de 2024.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.

Fecha de consulta: Fecha inicial: 01/Ene/2024 00:00 Fecha final: 29/Abr/2024 07:59

	PERSPECTIVA	Objetivo Corporativo	Objetivo Específicos	Estrategias	Proceso	Dependencia Responsable	Nombre	Descripción	Descripción de la fórmula	Descripción Meta	Frecuencia	Tipo de Indicador	Último valor	Último comentario	Último % cumplimiento	Tipo de Proceso	Dimensión de MIPG
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.2	1.2.2	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de BRT	SYC4 Distancia promedio entre varados Fase III 2024	Evaluar y determinar la eficacia del Mantenimiento realizado por cada concesionario, en cada mes M (d?M), cuantificando la distancia promedio entre varadas atribuibles a fallas mecánicas, sin importar que los vehículos se encuentren en cumplimiento de un servicio o no.	Indice de gestion de mantenimiento (Im) = Indicador de cantidad de buses varados (FmM) = Kilometros Odometro Mes (KoM) / Cantidad de fallas mecánicas Mes (FM) Im=FmM=∑d€M KoM/FM	Alcanzar el minimo de los eventos de vehiculos varados en via, de tal forma que se garantice la confiabilidad de la flota por cada fase de operacion Troncal, consiguiendo para el periodo en evaluación una distancia promedio entre varadas (Valor Im (Km)), Fase III Nivel A > 33000 puntaje 1.	Trimestral	Eficacia	33.394,67	El 10/Apr/2024 12:43 Maria Paula Afanador Bastidas comentó sobre el valor del 31/Mar/2024 23:59 Para la Fase III, el último periodo evaluado tienen el siguiente comportamiento: (a) el concesionario GMOVIL para (i) enero y febrero se ubicó en nivel A; (ii) para el mes de marzo* de manera preliminar mientras se surte el debido proceso, se mantiene en el nivel A (b) el concesionario CONSORCIO EXPRESS USAQUEN para (i) enero y febrero se ubicó en el nivel A, (ii) para el mes de marzo* de manera preliminar mientras se surte el debido proceso, se mantiene en el nivel A (c) el concesionario CONSORCIO EXPRESS SAN CRISTOBAL para (i) enero y febrero se ubicó en el nivel B, (ii) para el mes de marzo se mantiene en el nivel nivel B, esto de acuerdo con el procedimiento establecido para el indicador de mantenimiento, los datos oficiales se tendrán a partir del 27 de abril de 2024.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.2	1.2.2	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Buses	SYC8 Inspección estado de vehículos (IEV) 2024	Realizar el seguimiento a las inspecciones de la flota vinculada al componente zonal del SITP en los servicios urbano, complementario y especial. Corroborando que se inspeccione, por lo menos una vez al trimestre, el 95 por ciento de la flota que ha estado vinculada al componente zonal durante el periodo trimestral evaluado.	Vehículos inspeccionados /Máximo numero de vehículos vinculados en el período*0,95	Lograr el 100%	Trimestral	Eficiencia	100,00	El 17/Apr/2024 11:17 Claudia Ospina comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Para el trimestre de enero a marzo de 2024, el número de vehículos vinculados al componente zonal del SITP tuvo un máximo de 7.619 buses. En tanto que, la inspección aleatoria de vehículos cubrio un total de 7.562 vehículos diferentes (revisados por lo menos una vez) cumpliendo en su totalidad con el porcentaje de inspecciones esperado. Desde el punto de vista GLOBAL de cara a la meta esperada del 95% este trimestre el indicador muestra un nivel del 104.48% de cumplimiento de la meta, como resultado del esquema de inspección desplegado a través de la Fuerza Operativa.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.2	1.2.1	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Buses	SYC9 Ajustes a Rutas Zonales (ARZ) 2024	Evaluar la eficacia de la Dirección Técnica de Buses., en cuanto a la implementación de ajustes tendientes a la optimización del servicio (oferta, ajustes de trazado, horarios, etc.), a las rutas zonales que se encuentran en funcionamiento.	(Números de rutas con ajustes implementados/ Número de rutas en funcionamiento)*100	Acumulado: I Trimestre 15% Acumulado: II Trimestre 30% Acumulado: III Trimestre 45% Acumulado: IV Trimestre 60%	Trimestral	Eficacia	12,50	El 10/Apr/2024 08:18 Claudia Ospina comentó sobre el valor 12.5 del 31/Mar/2024 23:59 "Durante el primer trimestre de 2024, se generaron 5 nuevos servicios como respuesta a los ajustes de servicios que se encontraban en operación, de acuerdo con lo anterior, se dió la suspensión de 7 rutas, las cuales se dieron por optimización del componente zonal.De otra parte, y como componente fundamental de este indicador, se realizaron 47 ajustes en 43 rutas, obteniendo un avance para el presente periodo del 12.5%, estando por debajo de la meta planteada, pero por encima del minimo requerido, esto debido principalmente a las limitaciones que se han tenido para la implementación de ajustes por la migración del SAE. Es de anotar que la suspensiones e inicios de servicios, no son tenidos en cuenta para el cálculo del indicador.Los cambios que más peso tuvieron fueron los ajustes de flota, siendo un 42% del total, seguido por ajustes de ajustes de trazado con un 25% y suspensiones con un 12% respectivamente."	20,83	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.2	1.2.1	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de BRT	SYC1 Indicador de Tiempos de Recorrido 2024	Controlar el número de servicios con tiempo de ciclo en estado crítico según el indicador establecido para la medición de tiempos de recorrido	(Cantidad de servicios troncales con tiempos de ciclo ajustados/ Cantidad servicios troncales con tiempos de ciclo en estado critico)*100	De acuerdo con el comportamiento de los servicios y de la realización de obras de infraestructura se espera alcanzar el valor mínimo aceptado : 70% de los servicios troncales con tiempo de ciclo en estado critico	Trimestral	Eficacia	650,00	El 10/Apr/2024 12:43 Maria Paula Afanador Bastidas comentó sobre el valor 650.0 del 31/Mar/2024 23:59 La identificación y ajuste de tiempos de recorrido se realizan mes vencido, es decir, los ajustes realizados durante el trimestre enero-marzo de 2024, corresponden a los servicios (tiempos) identificados y ajustados para los meses de diciembre de 2023 a enero y febrero de 2024, ya que se requiere realizar el análisis del mes completo para poder identificar dichos servicios. En este caso se han ajustado los servicios que se encuentran críticos al igual que aquellos que se encuentran en un estado medio de criticidad, por lo cual es mayor la cantidad de servicios ajustados. *Para los meses de febrero y marzo de 2024 no ha sido posible contar con la información por la migración de SAE a LG FMS.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.2	1.2.1	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de BRT	SYC2 Indicador de Confiabilidad 2024	Medir la confiabilidad de la operación troncal; para ello, se evalúan los parámetros e indicadores de cumplimiento de los kilómetros y despachos programados para prestar el servicio troncal, junto con la valoración de los resultados de la gestión de mantenimiento evaluados en función de la cantidad de varados en operación.	En un primer paso, se calculan los tres indicadores (ICD, ICK y DPV estandarizado) para cada uno de los concesionarios con operación troncal; un segundo paso consiste en utilizar estos datos (obtenidos en el paso 1) y con ellos calcular el promedio para cada uno de los indicadores, obteniendo el resultado para el sistema; con estos tres valores (ICD, ICK y DPV estandarizado) para el sistema se aplica la fórmula para obtener el promedio y con ello la confiabilidad del sistema. También es importante aclarar que el DPV que se utiliza para efectos del cálculo del indicador de confiabilidad es un DPV estandarizado en función de los valores de referencia con que se evalúa el DPV en la EIC. (Indice de Cumplimiento de Despachos (ICP)+ Indice de Cumplimiento de Kilometros (ICK)+ Distancia promedio entre Varados (DPV))/3 Donde : ICD=(Despachos Ejecutados)/(Despachos Programados + Despachos adicionales) ICK=(Kilometros Ejecutados)/(Kilometros Programados +Kilometros adicionales) DPV=(Numero de Varados)/(Kilometros Recorridos)	Confiabilidad del 96%	Trimestral	Eficacia	99,66	El 10/Apr/2024 12:43 Maria Paula Afanador Bastidas comentó sobre el valor 99.66 del 31/Mar/2024 23:59 El comportamiento del indicador depende de múltiples factores (el cumplimiento de kilómetros, el cumplimiento de despachos programados y de la gestión de mantenimiento que realizan los concesionarios de operación); por lo tanto, el resultado es susceptible de fluctuaciones positivas y negativas, por lo cual es importante observar tendencias. En lo relacionado con datos puntuales, es importante que estas cifras sean analizadas en función de un valor de referencia (la meta). Por último, en meses recientes, el resultado del indicador no ha fluctuado significativamente en relación con el promedio de lo corrido del año 2024 (con corte al mes de febrero), y estas fluctuaciones pueden estar asociadas a las condiciones típicas de cada mes del año (actividades económicas, clima y variaciones de demanda). El resultado del indicador muestra que la meta propuesta en el PDD ya se cumplió, adicionalmente la confiabilidad del sistema troncal sigue manteniendo altos estándares en cuanto a cumplimiento de despachos y kilómetros programados, también refleja una cantidad menor de buses troncales varados en el sistema.Esta es la información consolidada hasta el 29 de febrero de 2024 para el componente troncal. La información de marzo se podrá consolidar a finales de la primera quincena de mayo de 2024, teniendo en cuenta los tiempos definidos para los procesos de cálculo de indicadores.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.3	1.3.1	Proceso Planeación del SITP	Subgerencia Técnica y de Servicios	PSITP5 Número de Infraestructuras entregadas para el servicio 2024	Tiene el propósito de cuantificar la cantidad de obras mínimas que son recibidas y entregadas para la operación según una programación semestral.	Indicador =Sumatoria de cantidad de infraestructuras entregadas por semestre	5 proyectos	Semestral	Eficacia				MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.3	1.3.3	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Infraestructura	SYC11 Seguimiento al cumplimiento de las actividades contractuales de mantenimiento de la infraestructura, excepto el componente electromecánico del sistema TransMiCable en Ciudad Bolívar 2024	El indicador permitirá medir el cumplimiento de la ejecución a las obligaciones contractuales del operador del sistema TransMiCable, en su componente de mantenimiento de infraestructura excepto el componente electromecánico (CEM).	(Actividades preventivas y correctivas realizadas / actividades preventivas y correctivas esperadas) X 100	100	Trimestral	Eficacia	35,00	El 25/Apr/2024 07:51 Carolina Ramos comentó sobre el valor del 31/Mar/2024 23:59 Se incorpora ajuste en la interpretación	35	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.3	1.3.6	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Infraestructura	SYC12 Niveles de Ocupación Bici estaciones del Sistema 2024	Hacer seguimiento a los niveles de ocupación de las Bici Estaciones, en relación con el índice de ocupación de estas. Permitiendo así, el mantener ocupaciones medio altas, que brinden una reserva de cupos disponibles, para momentos de ocupaciones pico.	Indice de ocupación= Sumatoria n1(((Ocupación promedio mensual día hábil)/ (cupos Bici estación))*Pc)* 100 NIVELES DE OCUPACIÓN BICI ESTACIONES DEL SISTEMA Nivel Rango en % Acción a tomar A 0 20 Determinar que causas externas generaron la baja ocupación B 21 40 Determinar que puntos del sistema requieren campañas de promoción de uso. C 41 60 Realizar un monitoreo permanente a la ocupación D 61 80 Generar acciones que permitan la liberación de cupos en estaciones especificas. E 81 100 Estudiar la posibilidad de ampliación de cupos en estaciones especificas. F ≥ 100 Ejecutar acciones de ampliación cupos de en estaciones especificas.	Mantener el nivel de ocupación entre C y D	Mensual (Ultimo dia del mes a las 23:59)	Eficacia	65,22	El 11/Apr/2024 11:36 Yaneth Rocío Velasco Pinzón comentó sobre el valor 65.22 del 31/Mar/2024 23:59 Reporte del indicador para marzo 2024 Índice de ocupación: 65,22% Nivel de ocupación: D Interpretación:Para el mes de marzo de 2024, la demanda en las BiciEstaciones (4435 usuarios en promedio días hábiles) aumento respecto al mes anterior en un 2,3% del promedio día hábil (4334 usuarios en febrero 2024 promedio para días hábiles). Lo anterior, debido a que el comportamiento de la demanda del Sistema durante el mes de marzo responde a una dinámica habitual sin afectación parcial por estacionalidad de la semana santa. Aun con el incremento de la demanda, se obtuvo un nivel de ocupación promedio para día hábil de D. Esto nos indica que se tienen suficientes cupos para los días pico de demanda, que permitan mantener un adecuado orden en las BiciEstaciones, hecho que minimiza, posibles problemas como cambio de partes, cambio de bicicletas, que se dejen bicicletas sueltas, conflictos entre BiciUsuarios, entre otros. Sin embargo, tal y como lo indica la tabla, se debe "Generar acciones que permitan la liberación de cupos en estaciones especificas". Por lo tanto, se continua con el acompañamiento al Instituto de Desarrollo Urbano (IDU), entidad encargada de ejecutar la obra de ampliación de la infraestructura de la BiciEstación del Portal Suba, obra que permitirá la ampliación de capacidad en términos de cupos. Por otra parte, desde la Dirección Técnica de Infraestructura continua trabajando para liberar los 233 racks que ocupan las bicicletas en estado de abandono.	81,53	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.3	1.3.7	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Infraestructura	SYC13 Seguimiento a paraderos del componente zonal del SITP 2024	Hacer seguimiento a la implementación y funcionamiento de los paraderos operativos del componente zonal del SITP.	(Novedades de paraderos gestionadas / Novedades de paraderos recibidas en el periodo)*100	100%	Trimestral	Eficiencia	100,00	El 11/Apr/2024 09:15 Yaneth Rocío Velasco Pinzón comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Fórmula: =(667+15+4)/(1112+15+4)*100=100% Interpretación: Durante el primer trimestre de 2024, se presentaron novedades que se atendieron con tres solicitudes de actualización de paraderos gestionando ajustes en 667señales. Igualmente se gestionó la instalación de 15 señales en polipropileno remoldeado, y se ejecutó el traslado de 4 paraderos.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.3	1.3.3	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Infraestructura	SYC14 Seguimiento a rutinas de aseo intensivo en estaciones y portales del sistema a cargo de TRANSMILENIO S.A. 2024	Identificar el porcentaje de cumplimiento en la ejecución de rutinas de aseo intensivo realizado en las estaciones y portales del Sistema a cargo de TRANSMILENIO S.A.	Número de rutinas de aseo intensivo realizadas / Número de rutinas de aseo intensivo programadas X 100	100	Trimestral	Eficacia	100,00	El 02/Apr/2024 15:23 Yaneth Rocío Velasco Pinzón comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 INDICADOR FORMULA:=232/232 * 100= 100% INTERPRETACIÓN:Enero - marzo 2024: Para este primer reporte del año 2024, se presenta la información correspondiente a los periodos de 3 de enero de 2024 a 2 de febrero de 2024, del 3 de febrero de 2024 a 2 de marzo de 2024 y del 3 de marzo al 2 de abril de 2024, conforme al corte de los informes de interventoría presentados en la Entidad. Se realizaron 232 rutinas de aseo intensivo de 232 rutinas programadas.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.3	1.3.4	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Infraestructura	SYC15 Seguimiento a la calidad y oportunidad del mantenimiento preventivo en estaciones y portales del sistema. 2024	Identificar el porcentaje de cumplimiento en la ejecución del mantenimiento preventivo en las estaciones y portales del Sistema.	(Órdenes de mantenimiento preventivo ejecutadas en el período / Órdenes de mantenimiento preventivo programadas para el período) X 100	100	Trimestral	Eficacia	100,00	El 16/Apr/2024 13:58 Yaneth Rocío Velasco Pinzón comentó sobre el valor 100.0 del 31/Mar/2024 23:59 Debido a que se realizo cambio de contratista e interventoría para el contrato de mantenimiento se emiten dos certificados.Uno de ellos es emitido para el periodo comprendido entre el 03 de enero de 2024 al 17 de enero de 2024 por la interventoría del (CTO1355-2022), para el contrato (CTO1406-2022), se observa que la ejecución de los mantenimientos preventivos programados se ha cumplido satisfactoriamente.Total ordenes de trabajo 03 de enero al 17 de enero de 2024 [Órdenes de mantenimiento preventivo ejecutadas en el período / Órdenes de mantenimiento preventivo programadas para el período] X 100 %[176/176] x100= 100%Para el periodo comprendido entre el 18/01/2024 al 17/02/2024 por la interventoría del (CTO2857-2023), para el contrato (CTO2818-2023), se observa que la ejecución de los mantenimientos preventivos programados se ha cumplido satisfactoriamente.Total ordenes de trabajo 18 de enero al 17 de febrero de 2024 [Órdenes de mantenimiento preventivo ejecutadas en el período / Órdenes de mantenimiento preventivo programadas para el período] X 100 %[60/60] x100= 100%Nota: Se informa que el certificado correspondiente al período del 18 de febrero de 2024 al 17 de marzo de 2024 está pendiente. Este retraso se debe al proceso de facturación en curso, el cual se lleva a cabo desde el 1 de abril hasta el 15 de abril de 2024. Por consiguiente, la certificación por parte de la interventoría aún no ha sido emitida, en el próximo reporte se realizara el correspondiente reporte junto con su certificación.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.3	1.3.3	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Infraestructura	SYC18 Número de Puertas Instaladas 2024	El indicador permitirá medir el cumplimiento de la meta propuesta para la instalación y puesta en funcionamiento de puertas automáticas en las estaciones del sistema troncal.	[# Puertas instaladas / # Puertas a ser instaladas según la meta propuesta para el periodo] X 100%	Cumplimiento del 100 % 18 % primer trimestre, 46 % segundo trimestre, 87% tercer trimestre 100% cuarto trimestre	Trimestral	Eficacia	30,00	El 08/Apr/2024 08:52 Yaneth Rocío Velasco Pinzón comentó sobre el valor 30.0 del 31/Mar/2024 23:59 Fórmula:[# Puertas instaladas y operando / # Puertas a ser instaladas y operando según la meta propuesta para el periodo] X 100% 98/330*100%= 30%En el periodo reportado de Enero a Marzo 2024 se instalaron 78 Puertas Operativas en las Estaciones Calle 85, Virrey y Calle 106 y 20 Puertas Instaladas en proceso de recibo Estación Molinos – Convenio IDU, para un Total de 98 Puertas.	30	MISIONAL	Evaluación de Resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.3	1.3.3	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Infraestructura	SYC19 Número de barreras perimetrales instaladas 2024		[# Barreras instaladas / # barreras según la meta propuesta para el periodo] X 100%	Cumplir el 100%	Trimestral	Eficacia	0,00	El 16/Apr/2024 13:59 Yaneth Rocío Velasco Pinzón comentó sobre el valor 0.0 del 31/Mar/2024 23:59 Para el periodo objeto de verificación se esta planificando y estructurando la instalación de barreras perimetrales en las estaciones del sistema troncal. [# Barreras instaladas / # barreras según la meta propuesta para el periodo] X 100% [0/20] x100= 0%	0	MISIONAL	Evaluación de Resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.4	1.4.7	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Seguridad	SYC5 Seguimiento a la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada del Sistema TransMilenio a cargo de TRANSMILENIO S.A. 2024	Verificar el cumplimiento operacional y la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada en el Sistema a cargo de TRANSMILENIO S.A	(Total de novedades gestionadas y atendidas por el contratista /Total de novedades reportadas al contratista) * 100	Lograr el 100%	Mensual (Ultimo dia del mes a las 23:59)	Efectividad	97,16	El 12/Apr/2024 19:41 Sergio Andres Cepeda Amaya comentó sobre el valor 97.16 del 31/Mar/2024 23:59 En el presente periodo correspondiente al mes de marzo de 2024 se da el cumplimiento por parte del contratista de la siguiente manera: 1. El contratista ha dado cumplimiento en cuanto a las entregas de dotación del personal de vigilancia en un 96,93%. 2. Se logra evidenciar que el contratista ha dado cumplimiento en cuanto a la prestación del servicio de acuerdo a lo estipulado y requerido por la Entidad con un cumplimiento del 94,62%. 3. El contratista dio cumplimiento en cuanto al reporte oportuno de las novedades presentadas en la infraestructura del sistema, en un 99.36 %. 4. De acuerdo a las visitas de campo realizadas se logra evidenciar que el contratista dio cumplimiento de un 97,75% en cuanto al cumplimiento de las obligaciones.NOTA1: El cumplimiento de 100% se tiene parametrizado en un 96.16% . NOTA 2: El indicador nos sirve para medir el nivel de cumplimiento del contratista de vigilancia y de esta manera estar monitoreando de manera continua el comportamiento en cuanto a niveles de servicio. NOTA 3: Este indicador permite a la supervisión del contrato tomar acciones frente a un posible incumplimiento del contratista de vigilancia.	97,16	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.4	1.4.2	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Seguridad	SYC6 Análisis de accidentes 2024	Analizar oportunamente cada uno de los eventos de transito clasificados como accidentes con fatalidad y lesiones de gravedad en el Sistema para sus diferentes componentes (Troncal, zonal, Alimentador)	(Total accidentes con fatalidad y lesiones de gravedad analizados en el mes/Total accidentes presentados con fatalidad y lesiones de gravedad en el mes)*100	El 95% de los accidentes presentados en el mes se deberá analizar a más tardar el mes siguiente.	Mensual (Ultimo dia del mes a las 23:59)	Efectividad	98,00	El 12/Apr/2024 19:41 Sergio Andres Cepeda Amaya comentó sobre el valor 98.0 del 31/Mar/2024 23:59 De los 224 eventos de accidentalidad que se presentaron en el mes de FEBRERO de 2024 con accidentes graves y/o fatales, 157 de ellos ocurrieron en el componente Zonal y 67 en el componente Troncal y Alimentación.Del total de los eventos de accidentalidad, se analizaron de 219 eventos, en el componente Zonal se analizaron 154 y en el componente Troncal y alimentación se analizaron 65.Del total de los eventos que no se analizaron, en los cuales son: dos (02) en el componente Troncal y tres (03) en el componente Zonal, es por que en uno de zonal y otro de troncal los concesionarios no han solicitado la cita y los otros tres (uno troncal y dos de zonal) se analizaron en Abril de 2024.	100	MISIONAL	Gestión con valores para resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	1	1.4	1.4.7	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Seguridad	SYC17 Gestión del Riesgo - IGRDTS 2024	Notificar de manera oportuna al área responsable de la gestión las amenazas identificadas que afectan la Seguridad Integral del Sistema.	IGRDTS=#De amenazas identificadas/#Amenazas Notificaciones emitidas por la DTS) *100	Lograr el 85 % de gestión	Mensual (Ultimo dia del mes a las 23:59)	Efectividad	60,00	Durante el mes de febrero se registraron a través del aplicativo TransMisat 45 novedades, que representan una reducción considerable de reportes en comparación con meses anteriores, ésto como consecuencia de algunas fallas que durante el mes de febrero se presentaron con la herramienta tecnológica, que impidieron cargar la totalidad de novedades reportadas por parte de los equipos en vía. El total de novedades reportadas durante el periodo de análisis del indicador fueron direccionadas de manera automática a la Dirección Técnica de Infraestructura, de las cuales el 60% fueron atendidas satisfactoriamente, el 38% según la información cargada por el enlace del área, se encuentra en proceso de gestión (sin evidencia relacionada) y corresponde a amenazas relacionadas con vidrios ausentes en zonas de transición de estaciones	70,59	MISIONAL	Evaluación de Resultados.
#	USUARIO CIUDADANO	2		2.1.4	Proceso Gestión Grupos de Interés	Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones	GGI3 Cumplimiento de actividades de gestión social por espacios de interlocución 2024	Medir los espacios de interlocución que se desarrollan en el marco del esquema operativo de atención a las comunidades y grupos de interés en los componentes del Sistema, que permitan atender las necesidades de información, capacitación u orientación.	Cantidad de espacios de Interlocución desarrollados con los Grupos de Interés / 4200 espacios de Interlocución efectuados con los Grupos de Interés	Ejecutar 4200 actividades de Gestión Social con los diferentes grupos de interés en las diferentes localidades de Bogotá D.C., en cumplimiento de las metas del Plan de Acción	Mensual (Ultimo dia del mes a las 23:59)	Eficacia	1.019,00	El 11/Apr/2024 17:23 Yanira Vargas Carrillo comentó sobre el valor 1019.0 del 31/Mar/2024 23:59 Actividades marzo: 366Servicios y atención a la ciudadanía: 13Divulgación: 83Mesa de Trabajo: 9Pedagogía: 105Recorrido: 7Reunión: 149	24,26	ESTRATEGICO	Información y comunicación.

Fecha de consulta: Fecha inicial: 01/Ene/2024 00:00 Fecha final: 29/Abr/2024 07:59

PERSPECTIVA	Objetivo Corporativo	Objetivo Específicos	Estrategias	Proceso	Dependencia Responsable	Nombre	Descripción	Descripción de la fórmula	Descripción Meta	Frecuencia	Tipo de Indicador	Último valor	Último comentario	Último % cumplimiento	Tipo de Proceso	Dimensión de MIPG
# USUARIO CIUDADANO	2		2.1.2	Proceso Gestión Grupos de Interés	Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones	GGI4 Espacios de atención en vía 2024	Generar espacios de cultura ciudadana con usuarios para mejorar la experiencia de viaje a través de la regulacion de filas y apropiacion del Manual del Usuario.	(Espacios de atención en vía dentro del Sistema Integrado de Transporte Publico adelantadas/ 120)*100	Adelantar 120 Espacios de atención en via dentro del Sistema Integrado de Transporte Publico durante la vigencia . Realizar 20 bimestral	Bimestral	Eficacia	20,00	El 05/Mar/2024 14:55 Yaneia Vargas Carrillo comentó sobre el valor 20.0 del 28/Feb/2024 23:59 Con el fin de generar cultura ciudadana, mejorar la experiencia de viaje y convivencia de la Comunidad Usuaria, se programa personal desde el Componente Atención en vía (Anfitriones y Guías) en estaciones y portales del Sistema de forma rotativa y según necesidades de la operación, con el fin de organizar filas para mejorar el ingreso y salida de Usuarios en los servicios troncales y alimentadores con alta demanda, en algunos espacios apoyados con cinta perimetral. Dando prioridad a personas con discapacidad, niños, adulto mayor (62 años y más), mujeres en estado de gestación y madres lactantes. ENERO Y FEBRERO DE 2024Durante enero y febrero de 2024, se generaron 20 espacios de organización de filas en los portales Norte, Suba, 80, Américas y estación Museo Nacional en dos jornadas, de 6:30 am a 8:00 am y de 4:00 pm a 7:30 pm (un espacio en cada jornada).Los servicios en los que se realizó la actividad, se enuncian a continuación1. PORTAL NORTE: en jornada AM y PM servicios troncales G12 y G46.2. PORTAL SUBA: en jornada AM servicios troncales G30 y H17, en jornada PM servicios alimentadores 11-2 San Andrés y 1-7 El Pinar. 3. PORTAL 80: en jornada AM servicios troncales B10 y G22 y PM servicios alimentadores 1-1 Álamos, 1-2 Garcés Navas 1-3 Villa de Granada y 1-5 Colsubsidio. 4. PORTAL AMÉRICAS: en jornada AM servicios troncales E32, A60 y A61, en jornada PM servicios alimentadores 9-9 Bosa Santafé, 9-2 Casa Blanca y 9-3 Bosa la Libertad.5. ESTACIÓN MUSEO NACIONAL: en jornada AM servicios troncales K86 y M86m en jornada PM servicios troncales K86 y H83.A su vez, en la organización de filas se divulgan mensajes de Cultura Ciudadana y Manual del Usuario mediante megáfonos y desde los altavoces que se encuentran ubicados en los 10 puntos del Sistema (9 portales y estación Banderas).	100	ESTRATEGICO	Información y comunicación.
# USUARIO CIUDADANO	2		2.1.5	Proceso Gestión Grupos de Interés	Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones	GGI5 Satisfacción del usuario con la atención prestada por los agentes de las líneas de servicio a la ciudadanía 2024	Garantizar una adecuada atención a través de las líneas de servicio a la ciudadanía.	Usuarios que se sienten satisfechos con la atención del asesor/Total de usuarios encuestados	Alcanzar un alto grado de satisfacción de mínimo 0,80 (80%) por parte de los ciudadanos frente a la atención brindada por los asesores de las líneas de servicio.	Bimestral	Efectividad	91,00	El 05/Mar/2024 14:54 Yaneia Vargas Carrillo comentó sobre el valor 91.0 del 28/Feb/2024 23:59 En el primer bimestre del año 2024 (enero - febrero), se logra alcanzar un nivel de satisfacción de la atención prestada por los asesores de las líneas de atención del 0,91 lo que equivale en términos porcentuales a un 91%. Estos resultados se obtienen a partir del promedio de la evaluación y/o encuesta aplicada por la línea (601) 4824304 administrada por el concesionario Recaudo Bogotá y la línea Distrital 195 operada por la Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá-ETB, a los usuarios que se comunican a interponer sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencia, así como consultar novedades del Sistema TransMilenio.	100	ESTRATEGICO	Información y comunicación.
# USUARIO CIUDADANO	2		2.1.5	Proceso Gestión Grupos de Interés	Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones	GGI6 Mesas de Trabajo para fortalecer criterios de respuesta 2024	Realizar mesas de trabajo con las dependencias encargadas de dar respuesta a las PQRS y concesionarios, con el fin de hacer seguimiento y fortalecer los procesos enmarcados en atención al usuario.	(# de mesas de trabajo realizadas/45)*100	Generar 45 mesas de trabajo durante la vigencia	Trimestral	Eficacia	24,00	El 11/Apr/2024 10:50 Yaneia Vargas Carrillo comentó sobre el valor 24.0 del 31/Mar/2024 23:59 En el primer trimestre del año 2024 (enero - marzo), la Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones, a través del proyecto denominado "Plan Padrino" realizó veinticuatro (24) mesas de trabajo con las diferentes áreas internas de la Entidad y concesionarios del Sistema, en especial con aquellas en las cuales se evidencian posibilidades de mejora, respecto a los criterios de respuesta y la forma en como emiten las contestaciones a los requerimientos interpuestos por la ciudadanía, con el fin de hacer seguimiento y fortalecer los procesos enmarcados en atención al usuario.	53,33	ESTRATEGICO	Información y comunicación.
# USUARIO CIUDADANO	2		2.1.6	Proceso Gestión Grupos de Interés	Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones	GGI1 Mensajes transmitidos a los grupos de interés de Comunicación Externa 2024	Publicar 24 contenidos audiovisuales/Gráficos, que evidencien la tenencia responsable de los animales de compañía en el Sistema TransMilenio.	(Publicaciones realizadas en Instagram, Facebook, Twitter, TikTok y YouTube /24 publicaciones)	Realizar 24 publicaciones	Semestral	Eficacia				ESTRATEGICO	Información y comunicación.
# USUARIO CIUDADANO	3	3.1	3.1.2	Proceso Supervisión y Control de la Operación del SITP	Dirección Técnica de Infraestructura	SYC16 Consumo energético en el Sistema TransMilenio en tipología Portal sin LED (A) 2024	Hacer seguimiento a los consumos energéticos en el Sistema TransMilenio para priorizar actividades de intervención en eficiencia energética	(Consumo energético mensual por tipología de Estación o Portal / Número de Estaciones o Portales asociados a cada tipología)	Lograr una eficiencia entre 31.000 y un valor mínimo de 32.750	Semestral	Eficiencia				MISIONAL	Gestión con valores para resultados.